

**FORMATO EUROPEO PER IL  
CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **VARRICCHIO GIANCARLO**  
Indirizzo **MILANO - [REDACTED]**  
Telefono **02/[REDACTED]**  
Cellulare **328/[REDACTED]**  
Fax **02/[REDACTED]**  
E-mail  
Nazionalità **ITALIANA**  
Luogo e Data di nascita **MILANO (MI) [REDACTED]/1968**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a) **Dal 01/01/2011 ad OGGI**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Varricchio - Consulenza contabile Fiscale e Societaria – Revisione Contabile**  
• Tipo di azienda o settore **Attività professionale di Dottore Commercialista e Revisore Contabile**  
• Tipo di impiego **Studio di consulenza contabile tributaria e commerciale svolta in autonomia professionale. Attualmente nello studio collaborano 1 dipendente full time e 1 collaboratore (abilitato) part time.**

• Principali mansioni e responsabilità **Revisione contabile come Presidente del Collegio Sindacale, Sindaco Unico, membro effettivo e revisore in altre aziende.**

Si elencano di seguito gli incarichi in atto alla data odierna:

1. Presidente del Collegio Sindacale con revisione contabile - IMAF Spa
2. Presidente del Collegio Sindacale con revisione contabile – FORMIMPRESA Spa
3. Membro del Collegio Sindacale - RACCORTUBI Spa
4. Membro del Collegio Sindacale – PETROLRACCORD Spa
5. Membro del Collegio Sindacale - Cooperativa Case Popolari Vercellese
6. Membro del Collegio Sindacale – UNIKA Milano Spa
7. Membro del Collegio Sindacale – HOWDEN Italia Spa
8. Sindaco Unico con compiti di Revisione contabile - ZABOR Srl
9. Revisore legale – BARALLINA Srl
10. Revisore legale – PROGECO Srl
11. Revisore legale – STUDIO 99 Srl
12. Revisore legale – LP Investimenti Srl
13. Revisore legale – Società Agricola VALLE SAURO Srl

**Abilitato alla revisione degli Enti Locali dall'anno 2013 con superamento annuale della formazione professionale obbligatoria.**

Si elencano di seguito gli incarichi in atto alla data odierna:

1. Revisore Unico comune di CASALMAIOCCO (LO) – triennio 2019/2021
2. Revisore Unico comune di MOTTEGGIANA (MN) – triennio 2020/2022
3. Revisore Unico comune di DAZIO (SO) – triennio 2021/2023

• Date (da – a) **Dal 09/01/2007 al 31/12/2010**  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Associato Beccalli & Varricchio - Dottori Commercialisti**  
• Tipo di azienda o settore **Attività professionale di Dottore Commercialista e Revisore Contabile**  
• Tipo di impiego **Studio di consulenza contabile tributaria e commerciale svolta in associazione professionale con il Dott. Beccalli Carlo Commercialista in Milano dal 28/01/1948**  
• Principali mansioni e responsabilità **Titolare al 75%**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Dal gennaio 2001 ad OGGI</b></p> <p>Titolare di Partita IVA – Libero professionista</p> <p>Attività professionale di Revisore Contabile e Dottore Commercialista</p> <p>Consulenza aziendale fiscale amministrativa, Revisione contabile</p> <p>Si tratta principalmente di attività legate alle consulenze aziendali offerte personalmente ed alla revisione contabile come Sindaco o revisore in società di capitali svolte per conto proprio e per conto dello Studio Beccalli prima della costituzione dello Studio Associato Beccalli &amp; Varricchio.</p> <p>Si ritiene rilevante indicare l'attività di consulenza nell'ambito del Cost controlling con l'utilizzo di strumenti Intranet avanzati e di diffusione mondiale svolta per conto di una multinazionale francese dal settembre 2007 e terminata giugno 2009.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Dal settembre 1988 ad OGGI</b></p> <p>Ministero della Pubblica Istruzione - Attualmente in servizio presso l'Istituto di Istruzione superiore "IIS Galilei – Luxemburg" di MILANO con un part-time di 9h settimanali per la materia "Discipline Giuridiche ed economiche".</p> <p>Scuola secondaria di II grado indirizzo professionale</p> <p>Docente di ruolo a tempo indeterminato dal 1992 attualmente part-time a 9 ore settimanali per la materia: Discipline Giuridiche ed Economiche dal 2010; Laboratorio di Informatica Gestionale dal 1988 al 2010.</p> <p>Insegnamento di base per diritto pubblico e privato, micro e macroeconomia. Insegnamento all'utilizzo di software gestionali oltre che del pacchetto Microsoft Office a livello avanzato per la gestione aziendale, programmazione in VBA per pacchetti Office ed Access, programmazione pagine ASP.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal gennaio 1998 al dicembre 2000</p> <p>Praticante presso diversi studi professionali di Commercialisti</p> <p>Attività professionale di Revisore Contabile e Dottore Commercialista</p> <p>Praticante Dottore Commercialista</p> <p>L'esperienza maturata nel corso del triennio ha permesso di svolgere in autonomia la gestione contabile fiscale ed amministrativa di ditte individuale, professionisti, Società di Persone e di Capitali.</p>

<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>Giugno 2006</p> <p>Università degli Studi di Lecce – Esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della Professione.</p> <p>Abilitazione allo svolgimento della professione di Dottore Commercialista e Revisore Contabile.</p> <p>Iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti di Milano dal gennaio 2007; iscritto all'Albo dei Revisori Contabili dal marzo 2008.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>Anno 2000</p> <p>Ministero della Pubblica Istruzione – Provveditorato agli Studi di Milano</p> <p>Abilitazione all'insegnamento della Materia: Discipline giuridiche ed economiche. Classe 019A.</p> <p>Superamento del Concorso riservato per l'ottenimento della II° abilitazione all'insegnamento.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	<p>Anno 1992</p> <p>Ministero della Pubblica Istruzione</p> <p>Abilitazione all'insegnamento della Materia: Laboratorio di Informatica Gestionale. Classe 030C.</p> <p>Immissione in ruolo con la qualifica di docente a tempo Indeterminato.</p>

• Date (da – a)	Novembre 1988 – dicembre 1997
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Cattolica di Milano
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Laurea in Economia e Commercio – Gestione ed Amministrazione delle Imprese. Votazione 100/110
• Date (da – a)	Settembre 1982 – Luglio 1987
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Commerciale Statale “Carlo Cattaneo” di MILANO – P.za Vetra 9
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Diploma di Ragioniere perito commerciale e programmatore Votazione 56/60

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b>	
<i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i>	<p>Area professionale.</p> <p>Esperienza diretta in qualità di membro dell'organi di controllo di Società per Azioni Industriali e Commerciali anche con forte espansione all'Estero.</p> <p>Ottima preparazione nel campo fiscale contabile ed amministrativo affiancata da una approfondita conoscenza degli strumenti informatici e dei più diffusi linguaggi di programmazione (i.e. VBA a livello avanzato – ASP a livello medio). Esperienza di supporto in organi di controllo in aziende industriali di medie dimensioni, supporto all'organo di Controllo di una grande impresa italiana del settore alimentare.</p> <p>Area information technology.</p> <p>Autonomia nella realizzazione con il pacchetto Office (principalmente in Access) di software personalizzati.</p> <p>Piena e totale padronanza dei software gestionali, soprattutto nella gestione degli automatismi volti a velocizzare il lavoro contabile, si citano a solo titolo di esempio PragmaWin (WKI ex IPSOA), Sistema Via Libera, ecc.</p>

<b>LINGUE</b>	
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	INGLESE - FRANCESE
• Capacità di lettura	Più che buona per inglese – Scolastica per francese
• Capacità di scrittura	Più che buona per inglese – Scolastica per francese
• Capacità di espressione orale	Più che buona per inglese – Scolastica per francese

<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	Si autorizza al trattamento dei dati personali.
-------------------------------	---

<b>ALLEGATI</b>	Nessuno
-----------------	---------

FIRMA