

ELEONORA BEDON

www.linkedin.com/in/eleonorabedon/



Entusiasmo, spirito d'iniziativa e dinamismo hanno da sempre caratterizzato il mio atteggiamento nel lavoro, nello studio e nella vita privata.

PRINCIPALI ESPERIENZE

COLLABORATRICE AMMINISTRATIVA

Comune di Milano – Area Biblioteche
Dicembre 2019 - attualmente

ACCOUNT EXECUTIVE

GruppoFMA s.r.l.

Ottobre 2017 – Dicembre 2019

Eventi, incentive, promozioni nei negozi, marketing, promozioni dei consumatori, identità e comunicazione del marchio. Il mio ruolo include: - Gestione di eventi e progetti, dalla proposta alla consegna, garantendo che tutti gli stakeholder siano ben informati e coordinati - Analisi post-evento - Fatturazione - Comunicato stampa – gestione dei canali social di GruppoFMA - Lavora con il team creativo interno per sviluppare materiale creativo - Ricerca e negoziazione con i fornitori (sedi di eventi, set-up / guasti, servizio, intrattenimento, catering, gadget ecc.) E co-marketer - Budgeting - Ordini d'acquisto e produzione di materiale - Reclutamento e formazione di tutto il personale temporaneo necessario

RESPONSABILE UFFICIO PROMOZIONE e SOCIAL MEDIA MANAGER

ViDi s.r.l.

Febbraio 2015 – Novembre 2016

Progettazione del piano promozionale rivolto a scuole e gruppi (invio periodico di newsletter, organizzazione eventi dedicati alle scuole, gestione del database con i contatti); - pianificazione dei contenuti social (Facebook, Instagram, Twitter); - aggiornamento periodico di siti internet da riferirsi alle diverse mostre.

INTERSHIP

Museo del Novecento

Febbraio 2014 – Febbraio 2015

Pianificazione e gestione dei contenuti dei principali social network; - assistenza alla programmazione e organizzazione di eventi e attività didattico/culturali; - messa in opera di allestimenti espositivi permanenti e temporanei; - supporto alla Segreteria di Direzione;

ESPERTA D'ARTE

Eni Cultura

Dicembre 2011 – Gennaio 2014

Tre anni di collaborazione con Eni Cultura in qualità di guida didattica e storica dell'arte in occasione delle mostre temporanee "Raffaello a Milano" "Amore e Psiche" "Georges de La Tour" allestite presso Palazzo Marino a Milano.

GUIDA ESPERTA

Alef Cultural

Ottobre – Dicembre 2013

Due mesi di stretta collaborazione con Alef Cultural, giovane società specializzata nell'organizzazione e nella cura di mostre, in occasione dell'esposizione "Monet. Au couer de la vie", allestita presso il Castello Visconteo di Pavia.

STAGISTA

Arte&Arte

Ottobre - Dicembre 2013

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 GDPR 679/16

CONTATTI

Nata a MILANO il 08/06/1989
residente in VIA SCARLATTI 19,
20090 BUCCINASCO (MI)
+39 3931481606
eleonora.bedon@gmail.com
Patente B - automunita

FORMAZIONE

MASTER

Sole24ore "Arte e Cultura:
strategie di marketing,
comunicazione e fundraising"
2016

LAUREA TRIENNALE

Scienze Umanistiche con
indirizzo "Conservazione dei Beni
Culturali" Università degli Studi
di Milano 2008 -2012

DIPLOMA DI MATURITÀ

Liceo Scientifico "Giambattista
Vico" Corsico (MI) 2003 - 2008

COMPETENZE

Team working • Attitudine a
lavorare per obiettivi • Buone
doti comunicative • Buone
capacità organizzative • Elevata
flessibilità • Puntualità e
accuratezza • Buona conoscenza
della lingua inglese (2 mesi di
esperienza all'estero)

SOFTWARE

• Windows • Microsoft Office •
MacOS • iOS • Wordpress • Mail
UP

27/05/2022

Eleonora Bedon